



АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального района «Цумадинский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 37
от « 30 » «марта» 2023 г.

Об утверждении плана мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет МР «Цумадинский район» и по сокращению недоимок на 2023-2024годы.

В целях повышения поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет МР «Цумадинский район», а также по сокращению недоимок в 2023-2024 годы, на территории МР «Цумадинский район» Республики Дагестан

постановляет:

1. Утвердить план мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет МР «Цумадинский район» и по сокращению недоимок на 2023-2024 годы. (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на зам главы администрации Магомедов Х. Г.
3. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации МР «Цумадинский район» (<http://www.mo-tsumada.ru>).
5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального района

Ш. А. Омаров

Подготовил:

Ведущий специалист отдела финансов и налогов Мусаев М. Х.
(должность, фамилия, инициалы и подпись исполнителя, дата подготовки проекта)

Согласовано:

Нач. ОПРИИТ Т. А. Ибрагимов
(должность, фамилия, инициалы и подпись исполнителя, дата подготовки проекта)

Разноска:

1. В дело

2. ОЭНИиЗО

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
МР «Цумадинский район»
№ 37 от 30.марта.2023 г.

План мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет МР «Цумадинский район» и по сокращению недоимок на 2023 -2024 годы.

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов				
1.1.	Размещение подготовленной информации в средствах массовой информации, общедоступных местах и на официальном сайте Администрации поселения	ежеквартально	Администрация поселения	Увеличение поступления налоговых и неналоговых доходов
1.2.	Мероприятия по информированию налогоплательщиков в средствах массовой информации о сроках уплаты налогов (земельного, на имущество физических лиц). Организовать проведение информационной кампании по привлечению граждан к уплате имущественных налогов	ежеквартально	Администрация поселения	Увеличение поступления налоговых доходов
1.3.	В целях своевременного поступления налогов в бюджет поселения оказывать содействие налоговым органам по рассылке и вручению налогоплательщикам - физическим лицам, проживающим на их территории, налоговых уведомлений.	По срокам уплаты в соответствии с налоговым законодательством	Администрация поселения	Своевременное поступление налоговых платежей, повышение эффективности собираемости налогов
1.4.	Проводить мониторинг поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет сельского поселения	ежеквартально	Администрация поселения	Увеличение поступления налоговых доходов
1.5.	Проведение заседаний комиссии по ликвидации неплательщиков в бюджет поселения	по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Администрация поселения	Увеличение поступления налоговых доходов

1.6.	Участие в работе межведомственной комиссии муниципального района по укреплению налоговой дисциплины и легализации налоговой базы с целью собираемости доходов в бюджет поселения	по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Главный распорядитель бюджетных средств	Увеличение поступления налоговых доходов
1.7.	Ведение претензионной работы с неплательщиками налогов	Ежеквартально	Налоговые органы/ Администрация поселения	Увеличение поступления налоговых доходов
1.8.	Организовать мероприятия по выявлению объектов капитального строительства, правоустанавливающие документы на которые не оформлены в установленном порядке	Не реже двух раз в год	Администрация поселения/ Администрация района	Увеличение поступления налоговых доходов
1.8.	Проведение работы по оформлению земельных участков и объектов капитального строительства в собственность	Не реже двух раз в год	Администрация поселения	Снижение недоимки по налогам
1.9.	Размещение в средствах массовой информации, открытом доступе и на сайте муниципального образования информации о свободных объектах муниципального имущества	в течении года	Администрация поселения	
1.10	Проведение разъяснительной работы с населением о внесенных изменениях ставок местных налогов и (или) отмене льгот	1 месяц после принятия представительным органом нормативного правового акта о повышении ставок местных налогов и (или) об отмене неэффективных налоговых льгот	Администрация поселения	
1.11	Проведение инвентаризации муниципального имущества	1 раз в год	Администрация поселения, администрация муниципального района	
2. Мероприятия по сокращению недоимки в месный бюджет				
2.1.	Проведение работы с налогоплательщиками по вопросу погашения ими задолженности по местным налогам	После получения данных от ИФНС	Межрайонная инспекция ФНС № 12 по Республике Дагестан, ОЭНИиЗО Администрации поселения	Сокращение размера задолженности по местным налогам

2.2.	Проведение индивидуальной работы с организациями, имеющими задолженность по налогам и сборам, зачисляемым в бюджет сельского поселения	После получения данных от ИФНС	Межрайонная инспекция ФНС № 12 по Республике Дагестан области, ОЭНИиЗО Администрации поселения	Сокращение размера задолженности по местным налогам
2.3.	Осуществление формирования и направления списков муниципальных служащих, работников подведомственных учреждений в налоговые органы для выявления задолженности по уплате налогов	после окончания срока уплаты налогов на имущество	Организационный отдел Администрации поселения	Отсутствие задолженности по налогам

3. Мероприятия по снижению долговой нагрузки местного бюджета

3.1.	Мониторинг расходов по оплате труда и по начислениям на выплаты по оплате труда	ежемесячно	ОЭНИиЗО Администрации поселения	отсутствие просроченной задолженности, сокращение расходов
3.2.	Направление собственных доходов, полученных сверх прогнозных назначений, на сокращение дефицита бюджета поселения	2023-2024 гг.	ОЭНИиЗО Администрации поселения	сокращение долговой нагрузки на бюджет и дефицита бюджета

4. Мероприятия по оптимизации бюджетных расходов

4.1.	Отказ от принятия новых расходных обязательств, увеличения действующих расходных обязательств, не обеспеченных собственными доходами	по необходимости	Администрация поселения	финансовое обеспечение принимаемых расходных обязательств за счет реально располагаемых доходов бюджета
------	--	------------------	-------------------------	---